

Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.А.Еськова

31 августа 2023 г.

Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях

рабочая программа дисциплины

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики**

Квалификация	Бакалавр		
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ		
Форма обучения	очная		
Часов по учебному плану		216	Виды контроля в семестрах:
в том числе:			экзамены 8
аудиторные занятия		83,6	курсовая работа 8
самостоятельная работа		98	
часов на контроль		34,4	
Форма обучения	очно-заочная		
Часов по учебному плану		216	Виды контроля в семестрах:
в том числе:			экзамены 9
аудиторные занятия		20,6	курсовая работа 9
самостоятельная работа		186,4	
часов на контроль		9	
Форма обучения	заочная		
Часов по учебному плану		216	Виды контроля в семестрах:
в том числе:			экзамены 9
аудиторные занятия		21,6	курсовая работа 9
самостоятельная работа		187	
часов на контроль		7,4	

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Вид учебной работы	За все семестры	Семестр 8
з.е.	6	6
Итого (за семестр)	216	216
Лекции	40	40
Практики	40	40
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6
Контактная работа на практику	0	0
Контактная работа на ГИА	0	0
Контактная работа на курсовую работу	2	2
Самостоятельная работа	98	98
Индивидуальная контактная работа	0	0
Контроль	34,4	34,4

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

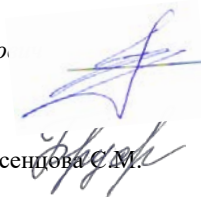
Вид учебной работы	Итого	Семестр 9
з.е.	6	6
Итого (за семестр)	216	216
Лекции	8	8
Практические занятия	10	10
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6
Контактная работа на практику	0	0
Контактная работа на ГИА	0	0
Контактная работа на курсовую работу	1	1
Самостоятельная работа	186,4	186,4
Контроль	9	9

**Распределение часов дисциплины по семестра
заочная форма**

Вид учебной работы	Итого	Семестр 9
з.е.	6	6
Итого (за семестр)	216	216
Лекции	8	8
Практические занятия	10	10
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6
Контактная работа на практику	0	0
Контактная работа на ГИА	0	0
Контактная работа на курсовую работу	2	2
Самостоятельная работа	187	187
Контроль	7,4	7,4

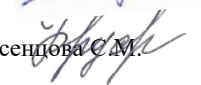
Программу составил(и):

к.э.н., доцент Греченюк Антон Владимирович



Рецензент(ы):

Гл. бухгалтер ООО Фирма «Булат» Брусенцова С.М.



Рабочая программа дисциплины

Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

утвержденного учёным советом вуза от 31.08.2023 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики

Протокол от 30.08 2023 г. № 1

Срок действия программы: 2023-2024 уч. г.

Зав. кафедрой Огороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Огороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Огороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Огороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Огороков Владимир Михайлович

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель - формирование теоретических и практических навыков по организации учета затрат, составлению бюджетов, калькуляционной работе, применению способов и приемов для ведения производственного учета, эффективного управления коммерческой деятельностью организаций.

Задачами учебной дисциплины «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях» являются:

- подготовить к обеспечению компетентного подхода к подготовке и предоставлению менеджерам системной четко-экономической информации, удовлетворяющей их запросам
- дать студентам знания о составных частях производственного учета как основного механизма управления предпринимательской деятельностью организации, ориентированной на получение прибыли и достижение целей на рынке товаров и услуг
- научить студентов комплексному рассмотрению вопросов бюджетирования, учета, калькулирования затрат на производство продукции (работ, услуг) в отраслях производственной сферы

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.В.ДВ.07.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Теория бухгалтерского учета	
2.1.2	Экономический анализ	
2.1.3	Бухгалтерский финансовый учет	
2.1.4	Финансы	
2.1.5	Корпоративные финансы	
2.1.6	Бухгалтерское дело	
2.1.7	Бухгалтерская финансовая отчетность	
2.1.8	Бухгалтерская и налоговая отчетность	
2.1.9	Учет и аудит внешнеэкономической деятельности	
2.1.10	Учет, анализ и аудит в отдельных отраслях экономики	
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Международные стандарты аудита	
2.2.2	Финансовый консалтинг	
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
2.2.4	Преддипломная практика	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-10.3:

Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач

Знать: основные приемы и технологии экономических наук

Уметь: использовать приемы и технологии экономических наук

Владеть: навыками использования методов экономических наук при решении профессиональных задач

ПК-5.2: Проверяет обоснованность первичных учетных документов и качество ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Знать: методику обоснованности первичных учетных документов

Уметь: проверять обоснованность первичных учетных документов и составления бухгалтерской (финансовой)

Владеть: навыками оценки качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основную терминологию, используемую в курсе. • сущность и принципы построения основной традиционной системы учета затрат, отдельные элементы и инструменты, бухгалтерские и управленческие подходы к её формированию • методы и способы организации учета состояния и использования производственных ресурсов организаций в целях управления и контроля хозяйственными процессами определения финансовых результатов; • контрольно-аналитические аспекты калькулирования и бюджетирования по традиционной и новой учетной технологии; • проблемы внедрения новых элементов информационной системы в практику производственных предприятий с целью формирования информации, полезной для принятия управленческих решений
------------	--

3.2 Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> использовать систему знаний о принципах калькуляционно-бюджетной информационной системы для систематизации данных о производственных затратах, контроле эффективности затрат и результатов, оценке себестоимости произведенной продукции и определения прибыли; на примере конкретных ситуаций последовательно выполнять основные виды учетной работы: вести учет затрат на производство, делать расчеты по исчислению себестоимости продукции, работ и услуг, закрытию счетов затрат, формировать и обрабатывать учетную информацию в системе бюджетного контроля и анализа (при традиционном и новом вариантах учета затрат и результатов); применять методы и методику учета затрат, калькулирования и бюджетирования в отраслях производственной сферы; пользоваться навыками создания новых нетрадиционных систем получения информации о затратах, применения новых подходов к калькулированию себестоимости, составления и анализа бюджетов, в соответствии с требованиями современного управления производством, международных стандартов и зарубежного опыта.
3.3 Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> методами организации бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте методами координации и контроля выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте информацией для разработки планов продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовки предложений по повышению рентабельности производства, снижения издержек производства и обращения методами организации хранения документов по бюджетированию

стр. 6

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
очная форма							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1	Организация и основные принципы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции(работ, услуг)	8/4	8/4/4	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		7
2	Система бюджетирования и внутрихозяйственной отчетности	8/4	8/4/4	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		7
3	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)	8/4	10/5/5	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
4	Методы и системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	8/4	10/5/5	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
5	Учет затрат и калькулирование продукции вспомогательных производств	8/4	8/4/4	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
6	Оценка незавершенного производства и калькулирование себестоимости продукции	8/4	8/4/4	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
7	Учет готовой продукции	8/4	8/4/4	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
8	Учет материально-производственных запасов	8/4	12/6/6	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		14
9	Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на хлебопекарных предприятиях	8/4	8/4/4	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		14
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
очно-заочная форма							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Организация и основные принципы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции(работ,	9/5	1/1/0	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12

2.	Система бюджетирования и внутрихозяйственной отчетности	9/5	2/1/1	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		18
3.	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)	9/5	3/1/2	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		23
4.	Методы и системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	9/5	2/1/1	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		22
5.	Учет затрат и калькулирование продукции вспомогательных производств	9/5	1,5/0,5/1	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		24
6.	Оценка незавершенного производства и калькулирование себестоимости продукции	9/5	2/1/1	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		19
7.	Учет готовой продукции	9/5	2/1/1	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		18
8.	Учет материально-производственных запасов	9/5	3/1/2	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		26,4
9.	Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на хлебопекарных предприятиях	9/5	1,5/0,5/1	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		24

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
заочная форма

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр/ Курс	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Организация и основные принципы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции(работ,	9/5	1/1/0	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		12
2.	Система бюджетирования и внутрихозяйственной отчетности	9/5	2/1/1	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		18
3.	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)	9/5	3/1/2	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		23
4.	Методы и системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	9/5	2/1/1	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		22
5.	Учет затрат и калькулирование продукции вспомогательных производств	9/5	1,5/0,5/1	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		24
6.	Оценка незавершенного производства и калькулирование себестоимости продукции	9/5	2/1/1	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		19
7.	Учет готовой продукции	9/5	2/1/1	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		19
8.	Учет материально-производственных запасов	9/5	3/1/2	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2		26
9.	Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции на хлебопекарных предприятиях	9/5	1,5/0,5/1	УК-10.3 ПК-5.2	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		24

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену

1. Сущность затрат
2. Основные принципы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
3. Нормативное регулирование учета расходов организации
4. Учетная политика организации - методологическая основа учета затрат на производство
5. Классификация затрат на производство по статьям и элементам
6. Характеристика счетов учета затрат на производство
7. Организация учета по элементам затрат
8. Концепции учета затрат в налоговом и бухгалтерском учете
9. Учет потерь от брака
10. Организация аналитического учета затрат на производство для контроля и управления расходами
11. Аналитический учет общепроизводственных затрат
12. Аналитический учет общехозяйственных затрат
13. Позаказная калькуляция затрат
14. Организация учета затрат по переделам
15. Организация учета при попроцессном методе учета затрат
16. Организация учета затрат при нормативном методе
17. Элементы системы "Директ-костинг", используемые в учете на российских предприятиях
18. Понятие метода ABC
19. Учет материальных затрат
20. Учет затрат на оплату труда
21. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов
22. Учет прочих затрат
23. Сводный учет затрат на производство
24. Учет резервов предстоящих расходов.
25. Учет коммерческих расходов
26. Учет затрат вспомогательных производств
27. Способы оценки незавершенного производства в бухгалтерском учете
28. Способы оценки готовой продукции
29. Учет готовой продукции по фактической себестоимости
30. Учет готовой продукции по нормативной себестоимости
31. Понятие о бюджетировании
32. Организация бюджетирования на предприятии
33. Учет прямых затрат
34. Учет косвенных расходов
35. Оценка незавершенного производства в налоговом учете
36. Учет прочих расходов
37. Особенности учета затрат в организациях пищевой промышленности
38. Особенности учета затрат хлебопекарного производства
39. Способы оценки незавершенного производства в налоговом учете.
40. Условия признания расходов в бухгалтерском и налоговом учете.
41. Современные методы учета затрат.
42. Места возникновения и носители затрат.
43. Способы распределения косвенных расходов.
44. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении и учете затрат.
45. Калькулирование, его принципы и взаимосвязь с производственным учетом.
46. Методы калькулирования продукции, их классификация.
47. Характеристика пообъектных методов учета затрат.
48. Характеристика методов учета затрат фактической и нормативной себестоимости.
49. Характеристика методов учета затрат полной и неполной себестоимости.
50. Методы составления и виды бюджетов.
51. Бюджетирование, учет и контроль затрат.
52. Особенности бюджетирования в хлебопекарном производстве

5.2. Темы письменных работ

Тематика курсовых работ

1. Роль бюджета в финансово-хозяйственной деятельности предприятия (на материалах ...)
2. Проблемы и перспективы бюджетирования на предприятии (на материалах ...)
3. Системы показателей калькуляции себестоимости. Порядок ее отражения в учете (на материалах ...)
4. Попроцессный метод учёта затрат и калькулирования (на материалах ...)
5. Попередельный метод учета затрат и калькулирования (на материалах ...)
6. Калькуляция себестоимости продукции. Нормативный метод (на материалах ...)
7. Классификация бюджетов и методы их разработки (на материалах ...)
8. Бюджетирование в системе планирования предприятия (на материалах ...)
9. Определение затрат и прибыли для принятия решений (на материалах ...)
10. Основы планирования и составления сметы (на материалах ...)
11. Бюджетирование в системе управленческого учёта (на материалах ...)
12. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (на материалах ...)
13. Ценовые решения и состав затрат для ценообразования (на материалах ...)
14. Учётная политика предприятия и система стандарт-кост (на материалах ...)
15. Современные методы учёта затрат и калькулирования продукции (на материалах ...)
16. Система внутреннего контроля за затратами на предприятии (на материалах ...)
17. Затраты как объект управленческого учёта (на материалах ...)
18. Классификация и анализ производственных затрат (на материалах ...)
19. Методы учёта затрат и калькулирования продукции (на материалах ...)
20. Нормативный метод учёта затрат (на материалах ...)
21. Организация учёта затрат на производство (на материалах ...)
22. Стратегическое планирование и управленческий контроль (на материалах ...)
23. Себестоимость продукции, затраты, прибыль (на материалах ...)
24. Затраты и издержки предприятия. Себестоимость услуг (на материалах ...)
25. Особенности бюджетного процесса в промышленности (на материалах ...)
26. Процесс бюджетирования в коммерческой сфере (на материалах ...)

Темы эссе:

1. Сметное бюджетирование и использование его данных для управления организацией.
2. Бюджетное планирование в системе управления затратами предприятия.
3. Виды и классификация затрат на производство.
4. Учет затрат по центрам ответственности.
5. Планирование на различных временных горизонтах: методология формирования и связь бюджетов в организации.
6. Бюджетирование: типы бюджетов.
7. Бюджетирование в бюджетной организации: опыт внедрения.
8. Трансфертное ценообразование.
9. Система счетов для учета затрат на производство.
10. Организация аналитического учета затрат на производство.
11. Планирование движения денежных средств: опыт внедрения.
12. Контроль за исполнением бюджетов по центрам ответственности.
13. Бюджет продаж и его взаимосвязь с операционными бюджетами.
14. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
15. Документальное оформление, учет и распределение израсходованных в производстве материальных, трудовых и финансовых ресурсов.
16. Учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
17. Оценка незавершенного производства и учет готовой продукции.
18. Организационная структура промышленного предприятия в процессе бюджетирования.
19. Гибкое бюджетирование: опыт внедрения.
20. Использование попроцессного или позаказного подходов к калькулированию.
21. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (в различных отраслях промышленности).
22. Учет затрат вспомогательных производств.
23. Учет затрат основного производства и калькулирование себестоимости продукции (в различных отраслях промышленности).
24. Организация информационных потоков в процессе бюджетирования: опыт внедрения.
25. Формирование себестоимости продукции (работ, услуг) по калькуляционным статьям.
26. Учет расходов обслуживающих производств и хозяйств

Темы докладов:

1. Позаказная калькуляция затрат
2. Организация учета затрат по переделам
3. Организация учета при попроцессном методе учета затрат
4. Организация учета затрат при нормативном методе
5. Элементы системы "Директ - костинг", используемые в учете на российских предприятиях
6. Понятие метода ABC
7. Учет материальных затрат
8. Учет затрат на оплату труда
9. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов
10. Учет прочих затрат
11. Сводный учет затрат на производство
12. Учет резервов предстоящих расходов.
13. Учет коммерческих расходов
14. Учет затрат вспомогательных производств
15. Способы оценки незавершенного производства в бухгалтерском учете
16. Способы оценки готовой продукции
17. Учет готовой продукции по фактической себестоимости
18. Учет готовой продукции по нормативной себестоимости
19. Понятие о бюджетировании
20. Организация бюджетирования на предприятии
21. Учет прямых затрат
22. Учет косвенных расходов
23. Оценка незавершенного производства в налоговом учете
24. Учет прочих расходов
25. Особенности учета затрат в организациях пищевой промышленности
26. Особенности учета затрат хлебопекарного производства
27. Способы оценки незавершенного производства в налоговом учете.
28. Условия признания расходов в бухгалтерском и налоговом учете.
29. Современные методы учета затрат.
30. Места возникновения и носители затрат.
31. Способы распределения косвенных расходов.
32. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении и учете затрат.
33. Калькулирование, его принципы и взаимосвязь с производственным учетом.
34. Методы калькулирования продукции, их классификация.
35. Характеристика пообъектных методов учета затрат.
36. Характеристика методов учета затрат фактической и нормативной себестоимости.
37. Характеристика методов учета затрат полной и неполной себестоимости

5.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от « 30 » 08 2023 г. протокол № 1, являются приложением к рабочей программе

5.4. Перечень видов оценочных средств

контрольная работа, практические задания, доклад, эссе, тест, ситуационные задачи, курсовая работа

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

6.1.1.1 Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы: учебник / В.Э. Керимов. - Москва: Издательско – торговая корпорация «Дашков и К⁰», 2023. – 384 с. - ISBN 978-5-394-05395-5. - Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=432240> (дата обращения: 04.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.1.2 Бондина Н.Н. Учет затрат и калькулирование себестоимости: учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, И.В. Павлова, О.В. Лаврина. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2023. – 254 с. - ISBN 978-5-16-108897-5. - Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=421143> (дата обращения: 04.08.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.1.3 Учет затрат и калькулирование себестоимости : учебное пособие / Н.Н. Бондина, И.А. Бондин, И.В. Павлова, О.В. Лаврина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 254 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013932-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1055184> (дата обращения: 03.07.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.1.2. Дополнительная литература

- 6.1.2.1 Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ
- 6.1.2.2 План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Утвержден Приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94н (в редакции от 08.11.2010)
- 6.1.2.3 Бахолдина И.В. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие / И.В. Бахолдина, Н.И. Гольшева. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 277 с. - ISBN 978-5-16-107179-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=387065> (дата обращения: 04.08.2023). - Режим доступа: по подписке.
- 6.1.2.4 Бухгалтерский учет в условиях антикризисного управления: учебное пособие / В.Э. Керимов, А.А. Ситнов, М.А. Лукашков [и др.]; под ред. проф. В.Э. Керимова. - 2-е изд., стер. - Москва: Издательско – торговая корпорация «Дашков и К⁰», 2022. - 312 с. - ISBN 978-5-394-03483-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082482> (дата обращения: 04.08.2023). - Режим доступа: по подписке.
- 6.1.2.5 Гетьман В.Г. Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров / В.Г. Гетьман, З.Д. Бабаева, У.Ю. Блинова [и др.]. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 591 с. - ISBN 978-5-16-016279-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=425294> (дата обращения: 04.08.2023). - Режим доступа: по подписке.
- 6.1.2.6 Вахрушина М.А. Бюджетирование в системе управленческого учета малого бизнеса: методика и организация постановки. Монография / Вахрушина М.А., Пашкова Л.В. М.: Вузовский учебник, 2020. - 114 с. Режим доступа: <https://new.znanium.com>
- 6.1.2.7 Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для бакалавров / В.Э. Керимов. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательско – торговая корпорация «Дашков и К⁰», 2021. - 446 с. - ISBN 978-5-394-03916-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082487> (дата обращения: 04.08.2023). - Режим доступа: по подписке
- 6.1.2.8 Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: практикум для бакалавров / В.Э. Керимов. - 13-е изд. - Москва: Издательско – торговая корпорация «Дашков и К⁰», 2023. - 96 с. - ISBN 978-5-394-05420-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082480> (дата обращения: 04.08.2023). - Режим доступа: по подписке.
- 6.1.2.9 Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий). Учебник / Н.П. Кондраков. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2023. - 584 с. - ISBN 978-5-16-103117-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=422425> (дата обращения: 04.08.2023). - Режим доступа: по подписке.
- 6.1.2.10 Лабунцев Н.Т. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебное пособие / Н.Т.Лабунцев, Е.Н. Макаренко, И.А. Кислая [и др.]. - Москва: РИОР, 2021. - 1032 с. - ISBN 978-5-16-109221-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=366467> (дата обращения: 04.08.2023). - Режим доступа: по подписке.

6.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»

- 6.2.1 Официальный сервер органов власти РФ. URL: <http://www.gov.ru/>
- 6.2.2 Официальный сайт Министерства Финансов РФ - <http://www.minfin.ru/index.htm>
- 6.2.3 Официальный сайт Справочно-правовой системы «Гарант» - <http://www.garant.ru/index.htm>
- 6.2.4 Официальный сайт Справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - www.consultant.ru
- 6.2.5 Официальный сайт Федеральная служба государственной статистики - www.gks.ru/wps/portal
- 6.2.6 Официальный сайт Центрального банка РФ - <http://www.cbr.ru/>

6.3.1 Перечень программного обеспечения

- 6.3.1.1. ConsultantPlus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО)
- 6.3.1.2. Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
- 6.3.1.3. MSOffice2010 (комплект офисного ПО, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
- 6.3.1.4. Lazarus (открытая среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal для компилятора FreePascal, открытое ПО)
- 6.3.1.5. OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО)
- 6.3.1.6. NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО)
- 6.3.1.7. WindowsXP (операционная система, лицензия №42036743 от 16.04.2007)
- 6.3.1.8. MSOffice 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007)
- 6.3.1.9. AstraLinux Орел (операционная система на базе DebianGNU/Linux, открытое ПО)
- 6.3.1.10. LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

- 6.3.2.1 Научная электронная библиотека, ИСС, <http://elibrary.ru>
- 6.3.2.2 Российская Государственная библиотека, ИСС, <http://www.rsl.ru>
- 6.3.2.3 Федеральная служба государственной статистики, база данных, <https://rosstat.gov.ru/>
- 6.3.2.4 Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области, база данных, <https://kurskstat.gks.ru/>
- 6.3.2.5 Электронно-библиотечная система Znanium.com, база данных,
- 6.3.2.6 Официальный интернет-портал правовой информации, база данных <http://pravo.gov.ru/>
- 6.3.2.7 Научная библиотека КиберЛенинка, ИСС, <http://cyberleninka.ru/>
- 6.3.2.8 Федеральный портал проектов нормативных правовых актов, база данных, <https://regulation.gov.ru/>
- 6.3.2.9 Информационно-правовой портал Право.ru, ИСС, <https://pravo.ru/>
- 6.3.2.10 Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия), ИСС, <http://uisrussia.msu.ru/>

6.3.2.11 Федеральный портал «Российское образование», ИСС, <http://www.edu.ru/>

6.3.2.12 Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (электронные статьи), ИСС, <http://www.ecsocman.edu.ru>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. 305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, Ауд. 401

7.2. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.3. Парты одноместные детские (светлые), парты одноместные детские (темные), парты 2-х местные, стулья, доска 1-а створчатая, ковер, стеллаж с экспонатами, телевизор LG, жалюзи, тематические плакаты, картина, тумба

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации студентам в период работы на лекционных занятиях. Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, в виде проблемных дискуссий в форме диалога.

Излагаемый материал может показаться студентам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных источников, в том числе – зарубежных. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике при решении учебных профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае непонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Лекционное занятие должно быть содержательным, проблемным, диалоговым, интересным, эффективным, отличаться новизной рассмотрения учебных вопросов.

Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским/практическим занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и умение работать в сети «Интернет».

Методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям.

По каждой теме учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психологических задач. Практическое занятие проводится в соответствии с учебным планом.

Подготовка студентов к практическому занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара/практического занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, эссе, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к занятию.

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а также творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны прочитать записи лекций, изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий и психологических категорий.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1–2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить в виде текстов и презентаций развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряются и поощряются инициативные выступления с докладами, эссе по темам практических занятий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников. При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на систематичность и регулярность изучения основной и дополнительной литературы, конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. Особое внимание необходимо обратить на подготовку к практическим занятиям, предусматривающим моделирование различных ситуаций взаимного влияния людей в деятельности и общении на ЭВМ. Подготовленные студентами модели должны быть адекватными, доступными для непосредственного восприятия, конкретными, определенными, изменчивыми и т.д.

Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным заданиям, фиксированных выступлений и докладов к практическим занятиям. При подготовке к докладу на практическом занятии по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и с дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада, эссе и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20–25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать

проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к практическому занятию.

Методические рекомендации студентам по подготовке курсовой работы представлены в специальных методических рекомендациях в ФОМ по дисциплине.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету и экзамену.

При подготовке к зачету и экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть основные задания, выполненные самостоятельно и на практических занятиях, а также составить ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен.